

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA

➤ **PEC**

[prot.procmin.campobasso@giustiziacert.it](mailto:prot.procmin.campobasso@giustiziacert.it)

da utilizzare esclusivamente per la corrispondenza di natura amministrativa.

Da NON utilizzare per trasmissione comunicazioni relative alle segreterie penale o civile.

➤ **PEO**

[procmin.campobasso@giustizia.it](mailto:procmin.campobasso@giustizia.it)

da utilizzare esclusivamente per corrispondenza di natura amministrativa e per quella diretta alla Segreteria del Procuratore.

Da NON utilizzare per la trasmissione di comunicazioni di natura giudiziaria destinate alle segreterie penale o civile.

SEGRETERIA PENALE

➔ **PEC**

[penale.procmin.campobasso@giustiziacert.it](mailto:penale.procmin.campobasso@giustiziacert.it)

da utilizzare per la trasmissione ufficiale delle C.N.R e relativi seguiti e per la richiesta di certificati. Utilizzabile anche dai difensori.

[depositoattipenali.procmin.campobasso@giustiziacert.it](mailto:depositoattipenali.procmin.campobasso@giustiziacert.it)

da utilizzare per il deposito di atti penali dei **difensori** ai sensi dell'art. 24, comma 4 D.L. 28 ottobre 2020, n. 137, e con le modalità di cui all'art. 3 del Provvedimento del Direttore D.G.S.I.A. n. 10791 del 9 novembre 2020.

[ricezioneatti.procmin.campobasso@giustiziacert.it](mailto:ricezioneatti.procmin.campobasso@giustiziacert.it)

SEGRETERIA CIVILE

➤ **PEC**

[civile.procmin.campobasso@giustiziacert.it](mailto:civile.procmin.campobasso@giustiziacert.it)

da utilizzare per la trasmissione ufficiale di segnalazioni civili. Utilizzabile anche dai difensori.

Tutte le comunicazioni relative a procedimenti pendenti devono riportare nell'oggetto:

- numero del procedimento
- cognome e nome del minore
- nominativo del magistrato assegnatario del procedimento.